

| Beroepscompetentieprofiel medewerker reconditionering | | |
|--|---|-----------|
| Algemene informatie | datum: 12 juni 2003 | versie: 2 |
| Onder regie van kenniscentrum beroepsonderwijs bedrijfsleven | LIFT group | |
| Ontwikkeld door: | LIFT group, afdeling Kwalificatiestructuur | |
| Brondocument(en) | - BCP medewerker reconditionering 5 COB | |
| Legitimering Beroepscompetentieprofiel door: | Opleidings- en Ontwikkelingsfonds Confectie | |
| | <ul style="list-style-type: none"> - op format vereisten - op de inhoud | |
| Mogelijke functiebenamingen | | |
| - | | |
| Beroepsbeschrijving | | |
| Beroepscontext/ werkzaamheden | De medewerker reconditionering (mrc) is werkzaam in een reconditioneringsbedrijf. De mrc verricht bewerkingen ten behoeve van het zo optimaal mogelijk verkoopklaar maken van kledingstukken. | |
| Rol en verantwoordelijkheden | De mrc is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het eigen werk en het schoonhouden van de eigen werkplek. | |
| Complexiteit | Door opgedane werkervaring binnen het bedrijf betreft het hier werkzaamheden die duidelijk zijn en accuraat verricht moeten worden. | |
| Typerende beroepshouding | De mrc is in staat om accuraat te werken teneinde kledingstukken in de vereiste conditie en kwaliteit af te leveren en tijdig te signaleren dat instellingen van machines gewijzigd moeten worden. De mrc beschikt over communicatieve vaardigheden. | |
| Trends/innovaties | | |
| Marktontwikkelingen | ICT wordt steeds belangrijker in de communicatie tussen de Nederlandse hoofdvestiging en ateliers in het buitenland. Een toename van het bieden van after sales service in de meerderheid van de kopstaart en de geïntegreerde confectiebedrijven. Kansen voor de confectie-industrie liggen op het vlak van: <ul style="list-style-type: none"> - innoveren in producten - investeren in effective consumerresponse (ECR) - uitgekiende (niche)marketing - uitbouwen van de export | |
| Wetgeving/ overheidsregulering | Regelgeving op het gebied van veiligheid, milieu. Binnen de diverse branches of branchebreed worden standaarden en kwaliteitsnormen vastgelegd. Voor milieu gelden maatregelen op het gebied van gescheiden afvalstromen en recycling van verpakkingsmaterialen. Op het gebied van de ARBO worden risico-inventarisatie gehouden en bijvoorbeeld aanpassing van machines en/of werkhouding van met name uitvoerend atelierpersoneel ingevoerd, m.n. het voorkomen van RSI is van groot belang voor het personeel dat veel met de computer werkt. Ook zijn ontwikkelingen gaande op het terrein van de productaansprakelijkheid. | |

| | |
|---|---|
| Technologische ontwikkelingen | <p>Productontwikkeling bij kopstaart bedrijven richt zich met name op nieuwe modelvormen, het gebruik en verwerking van nieuwe materialen en het ontwerp van kleding voor grote maten.</p> <p>Voor geïntegreerde confectiebedrijven gelden het ontwerp van kleding van exclusieve stoffen, en het ontwerp van specifieke naaitoepassingen naast bovengenoemde vernieuwingen.</p> <p>De meerderheid van kopstaart bedrijven maakt thans gebruik van CAD (Computer Aided Design) systemen.</p> <p>Het automatiseren van het modelleren en in mindere mate het patroneren is voor de meerderheid van de kopstaart bedrijven van toepassing.</p> |
| Bedrijfsorganisatorische Ontwikkelingen | <p>Iso certificatie is of zal in de nabije toekomst van toepassing zijn m.n. in kopstaart bedrijven.</p> <p>Een aantal nieuwe ontwikkelingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gebruik van EDI (Electronic Data Interchange) - het gebruik en de interne ontwikkeling van computersystemen t.b.v. de atelierplanning - Investeren in versnellen van het logistieke proces - invoering van E-Commerce <p>Op het gebied van functies en werkzaamheden zal er behoefte zijn aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - KAM-medewerkers - specifieke uitvoerende functies - introductie van autonome teams op de ateliervloer |
| Internationale ontwikkelingen | <p>Voor een deel van de kopstaart bedrijven zullen in de nabije toekomst buitenlandse verkoopkantoren en de groei van buitenlandse netwerken realiteit worden.</p> <p>Een meerderheid van de kopstaart bedrijven en de geïntegreerde confectiebedrijven geven aan dat veel buitenlandse confectionairs nu al op eenzelfde kwaliteitsniveau de Nederlandse bedrijfsactiviteiten kunnen overnemen.</p> |
| Loopbaanmogelijkheden | <p>De medewerker reconditionering kan doorgroeien naar een leidinggevende functie in de confectie branche.</p> |

| Kerntaken van het beroep medewerker reconditionering |
|--|
| 1. bewerkt het monstervoorbeeld |
| 2. verricht vakhandelingen, instrueert en ziet toe op de uitvoering van de werkzaamheden |
| 3. draagt zorg voor de adequate uitvoering van verander- en herstelwerkzaamheden |
| 4. ziet toe op het nakomen van de eisen m.b.t. milieu, kwaliteit en ARBO; |
| 5. wijzigt de ordergegevens in het procesvoortgang-systeem |

| Kerntaak 1 Bewerkt het monstervoorbeeld | |
|--|--|
| Proces | De medewerker reconditionering (mrc) bewerkt het monstervoorbeeld en voorziet deze van een productienummer. De mrc leest op de opdrachtbon welke vakhandelingen uitgevoerd moeten worden. De mrc bewerkt zo het monstervoorbeeld en draagt zorg voor de optimaal haalbare kwaliteit. De mrc stelt de machines hierop in. De mrc voorziet het monstervoorbeeld van een productienummer en voert de gegevens in in het geautomatiseerde procesvoortgang-systeem. |
| Rol/ verantwoordelijkheden | De mrc is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het eigen werk en het schoonhouden van de eigen werkplek. |
| Complexiteit | Het betreft modische producten van uiteenlopende kwaliteit en materialen. Om het optimale resultaat te bereiken moet rekening gehouden worden met het gedrag van het materiaal en het model in de verschillende machines. |
| Betrokkenen | De mrc werkt onder de chef reconditionering en met assistent-medewerkers. |
| (Hulp-)middelen | Alle aanwezige stoom-, blaas-, tunnel-, strijk- en persapparatuur. |
| Kwaliteit van Proces en Resultaat | Het werk dient nauwkeurig en efficiënt uitgevoerd te worden. Het monstervoorbeeld heeft de optimaal haalbare kwaliteit. De machines zijn goed ingesteld. De productieorder is ingevoerd in het procesvoortgang-systeem. |
| Keuzes en dilemma's | - De mrc maakt de juiste afweging om advies aan de leidinggevende te vragen als het monstervoorbeeld niet de gewenste kwaliteit verkrijgt; - De mrc maakt de juiste keuze uit de machine-instellingen; - |

| Kerntaak 2 Verricht vakhandelingen en ziet toe op de uitvoering van de werkzaamheden | |
|---|--|
| Proces | De medewerker reconditionering (mrc) verricht vakhandelingen aan kledingstukken zoals tunnelen, blazen, strijken, persen met behulp van de benodigde apparatuur om ze in de gewenste conditie te krijgen. De mrc geeft werkinstructies aan de assistent-medewerkers en ziet toe op de uitvoering van de werkzaamheden. De mrc stelt de machines in teneinde de opdracht goed te kunnen uitvoeren en laten uitvoeren door de assistent-medewerkers. De mrc bewerkt de kledingstukken accuraat en met aandacht en is kritisch op afwijkingen aan de kledingstukken. De mrc draagt zorg voor de verdere afwikkeling van de afwijkende kledingstukken. |
| Rol/ verantwoordelijkheden | De mrc is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het eigen werk en medeverantwoordelijk voor het werk van de assistent-medewerkers. |
| Complexiteit | De vakhandelingen zijn duidelijk. Het instructie geven vraagt kennis en inzicht in het uit te leggen onderdeel en een duidelijk en inzichtelijk taalgebruik. De instructie moet leiden tot het zelfstandig uitvoeren van de |

| | |
|---|--|
| | vakhandeling door de assistent-medewerker en tot een product dat aan de kwaliteitseisen voldoet. |
| Betrokkenen | De mrc werkt onder de chef reconditionering en met assistent-medewerkers. |
| (Hulp-)middelen | Alle aanwezige stoom-, blaas-, tunnel-, strijk- en persapparatuur. |
| Kwaliteit van Proces en Resultaat | Het werk dient nauwkeurig en efficiënt uitgevoerd te worden. De gegeven instructie is duidelijk en goed. De vakhandelingen worden conform de kwaliteitseisen uitgevoerd. Afwijkende kledingstukken zijn apart gehangen. |
| Keuzes en dilemma's | <ul style="list-style-type: none"> - De mrc maakt de juiste afweging tot het herhalen van de instructie of het uit handen nemen van de bewerking als de tijdsdruk daarom vraagt; - De mrc maakt de juiste afweging een kledingstuk als afwijkend apart te (laten) houden; - De mrc maakt de juiste afweging de leidinggevende in te schakelen als de kwaliteit van het werk niet optimaal is. - |
| Kerntaak 3 Draagt zorg voor de adequate uitvoering van verander- en herstelwerkzaamheden | |
| Proces | De medewerker reconditionering (mrc) interpreteert een opdracht tot het verstellen of veranderen van kledingstukken. De mrc stelt de werkwijze vast en geeft aan de afdeling inkoop door welke extra fournituren nodig zijn om de opdracht goed uit te kunnen voeren. De mrc geeft het productienummer en voert de gegevens in in het geautomatiseerde procesopvolging-systeem. De mrc instrueert hierover de assistent-medewerkers en ziet toe op de juiste uitvoering. |
| Rol/ verantwoordelijkheden | De mrc is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het eigen werk en medeverantwoordelijk voor het werk van de assistent-medewerkers. |
| Complexiteit | De vakhandelingen zijn duidelijk. Het instructie geven vraagt kennis en inzicht in het uit te leggen onderdeel en een duidelijk en inzichtelijk taalgebruik. De instructie moet leiden tot het zelfstandig uitvoeren van de vakhandeling door de assistent-medewerker en tot een product dat aan de kwaliteitseisen voldoet. |
| Betrokkenen | De mrc werkt onder de chef reconditionering en met assistent-medewerkers. |
| (Hulp-)middelen | Alle aanwezige naai- lock- speciaal machines. |
| Kwaliteit van Proces en Resultaat | Het werk dient nauwkeurig en efficiënt uitgevoerd te worden. De gegeven instructie is duidelijk en goed. De vakhandelingen worden conform de kwaliteitseisen uitgevoerd. Benodigde fournituren zijn tijdig besteld. |
| Keuzes en dilemma's | <ul style="list-style-type: none"> - De mrc maakt de juiste afweging tot het herhalen van de instructie of het uit handen nemen van de bewerking als de tijdsdruk daarom vraagt; - De mrc maakt de juiste keuze extra fournituren te laten inkopen; - De mrc maakt de juiste afweging de leidinggevende in te schakelen als de kwaliteit van het werk niet optimaal is. - |
| Kerntaak 4 Ziet toe op het nakomen van de eisen m.b.t. milieu, kwaliteit en ARBO | |
| Proces | De medewerker reconditionering (mrc) ziet toe op het nakomen van de eisen m.b.t. milieu, kwaliteit en ARBO. |
| Rol/ verantwoordelijkheden | De mrc is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het eigen werk en medeverantwoordelijk voor het werk van de assistent-medewerkers. |

| | |
|---|--|
| Complexiteit | Om toe te kunnen zien op het nakomen van regels is het noodzakelijk goed op de hoogte te zijn van de binnen het bedrijf geldende regels. Het is nodig een goed voorbeeld te geven. |
| Betrokkenen | De mrc werkt onder de chef-reconditionering en met collega's en assistent-medewerkers. |
| (Hulp-)middelen | De in het bedrijf geldende regels op papier, gebruiksaanwijzingen en instructieboekjes. |
| Kwaliteit van Proces en Resultaat | Het werk dient nauwkeurig en efficiënt uitgevoerd te worden. De regels worden nageleefd. |
| Keuzes en dilemma's | <ul style="list-style-type: none"> - De mrc maakt de juiste afweging medewerkers aan te spreken op hun gedrag; - De mrc maakt de juiste afweging bij de leidinggevende te informeren naar de haalbaarheid van de regelgeving; - De mrc maakt de juiste afweging de leidinggevende in te schakelen als de regels onvoldoende worden nagekomen. - |
| Kerntaak 5 Wijzigt de ordergegevens in het procesvoortgang-systeem | |
| Proces | De medewerker reconditionering (mrc) registreert de te verrichten werkzaamheden op de opdrachtbon die aan het voorbeeldmonster wordt gehangen. De mrc voert de gegevens in omtrent het verloop van de verwerking van de onder zijn/haar verantwoording vallende orders. De medewerker reconditionering registreert de benodigde gegevens op het productiedocument of in de computer. De mrc is zich ervan bewust dat de ingevoerde gegevens van invloed zijn op de uiteindelijke levering van het product en de factuur aan de klant. |
| Rol/ verantwoordelijkheden | De mrc is verantwoordelijk voor het eigen werk. |
| Complexiteit | Het invullen van gegevens waarmee door anderen verder gewerkt moet worden, dient zorgvuldig en tijdig uitgevoerd en gedubbelchecked te worden. |
| Betrokkenen | De mrc werkt aan gegevens die door andere afdelingen verwerkt worden. |
| (Hulp-)middelen | Productiebonnenboek, computerprogramma's en alle moderne communicatiemiddelen. |
| Kwaliteit van Proces en Resultaat | Het werk dient accuraat en adequaat uitgevoerd te worden. De gegevens zijn tijdig en goed ingevuld. |
| Keuzes en dilemma's | <ul style="list-style-type: none"> - De mrc maakt de juiste keuze uit de in te vullen gegevens; - De mrc maakt de juiste afweging de gegevens later in te vullen; - De mrc maakt de juiste afweging de leidinggevende in te schakelen als gegevens niet op de juiste manier ingevuld kunnen worden.. |

Kernopgave van het beroep medewerker reconditionering

Kernopgave 1 (KAM)

veiligheid arbo milieu

De mrc staat voor de opgave om tijdens het werk rekening te houden met de binnen het bedrijf geldende regels voor veiligheid, arbeidsomstandigheden en milieu. De mrc moet de regels opvolgen om aan de aan het bedrijf gestelde eisen te voldoen en de eigen gezondheid niet in gevaar te brengen. De mrc kan in de verleiding komen de regels niet zo nauw te nemen, omdat deze overdreven lijken en te veel moeite kosten. Dit kan echter leiden tot een bedrijfsongeval. De mrc dient rekening te houden met zowel het belang van het bedrijf als met de eigen gezondheid in samenhang met het werken volgens strikte regels.

Kernopgave 2 (schoonmaakploeg)

kwaliteit

De mrc staat voor de opgave om de werkplek zodanig achter te laten dat het geleverde werk veilig gesteld is en de schoonmaakploeg haar werk goed kan doen. Wanneer de mrc de werkplek niet volgens de afgesproken regels achterlaat kunnen belangrijke producten op de verkeerde plek terechtkomen en daardoor te laat of in het geheel niet verwerkt worden. Als de schoonmaakploeg door de verkeerd achtergelaten werkplek haar werk niet kan doen vervuult de werkplek. De mrc moet aan het einde van de werkdag het werk opbergen op de daarvoor aangewezen plaatsen en de werkplek volgens de richtlijnen van het bedrijf achterlaten.

| | |
|---|---|
| Beroepscompetenties met succescriteria | |
| 2.3 Voorbereiden van het productieproces | |
| Planning en werkvoorbereiding (VM) | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze de monstervoorbeelden tijdig klaar te maken, zodat de assistent-medewerkers de dagplanning kunnen halen. |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • houdt bij het inplannen van de monstervoorbeelden rekening met de algemene planning; • neemt bij het maken van de monstervoorbeelden een marge in de tijd; • overlegt met de leidinggevende als een verandering in de planning en het maken van het monstervoorbeeld met elkaar in conflict dreigen te komen. |
| Resultaat | De monstervoorbeelden zijn op tijd klaar om de planning te kunnen halen. |
| 4.1 Werken volgens de planning | |
| Procesbewaking en bediening (VM) | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze volgens een planning en met een bepaald werktempo de werkzaamheden te verrichten. |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • werkt de opdrachten in volgorde van de planning af; • noteert in de planning dat de opdracht gereed is; • neemt de verantwoordelijkheid om in het gevraagde werktempo de dagplanning te halen. |
| Resultaat | In het gevraagde werktempo wordt de dagplanning gehaald. |
| 4.2 Verrichten van vakhandelingen | |
| Procesbewaking en bediening (VM) | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze het productiedocument te lezen en te begrijpen en de daarop beschreven vakhandeling uit te voeren op een monstervoorbeeld, zodat het optimaal haalbare wordt gerealiseerd. |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • leest en interpreteert de aanwijzingen op het productiedocument; • voert de vakhandeling uit op het monstervoorbeeld; • beoordeelt het resultaat van de handeling op het monstervoorbeeld; • vraagt advies aan haar leidinggevende als zij twijfelt aan de juistheid van de handeling; • voelt zich verantwoordelijk voor de kwaliteit van de vakhandeling zoals deze door de assistent-medewerkers uitgevoerd gaat worden; • richt de werkplek in: zorgt ervoor dat de materialen klaarliggen voordat zij aan de bewerking begint; • voert de bewerkingen zelfstandig uit; • legt het product gebruiksklaar weg voor de volgende bewerkingseenheid. |
| Resultaat | De vakhandelingen zijn efficiënt en conform de kwaliteitseisen verricht. |
| 4.3 Bedienen van machines | |
| Procesbewaking en bediening (VM) | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze te werken met (computergestuurde) machines en apparatuur. |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • bedient machine/apparatuur volgens de gebruiksaanwijzingen; • beheerst de machine/apparatuur teneinde een optimaal resultaat van de bewerking te verkrijgen; • maakt de machine/apparatuur schoon voor een opdracht als dat noodzakelijk blijkt; • zorgt ervoor dat de machine/apparatuur goed blijft werken; • geeft accuraat de gegevens in op de juiste plaats; • controleert of alle gegevens ingevoerd en juist zijn voordat de machine in werking gesteld wordt |
| Resultaat | De bediening van machines en apparatuur draagt positief bij aan het resultaat. |
| 4.4 Afstellen van machines | |
| Procesbewaking en bediening | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze machines en apparatuur waarmee gewerkt wordt af te stellen. |

| | |
|--|--|
| (VM) | |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • stelt de machine/apparatuur af op de te gebruiken materialen; • vervangt tijdig hulpmiddelen die de kwaliteit ondermijnen; • voert een proefbewerking uit om de kwaliteit te controleren; • stelt bij afkeuring van de proefbewerking vast of er sprake is van een storing aan de machine; • roept bij machinestoring de hulp in van de monteur. |
| Resultaat | De machine is goed afgesteld. |
| 4.5 Bewaken van het productieproces | |
| Procesbewaking en bediening | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze het productieproces te bewaken en waar nodig bij te sturen. |
| (VM) | |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • houdt overzicht op het verloop van de werkzaamheden op de afdeling; • voorziet tijdig een probleem; • analyseert het probleem en zoekt hiervan oorzaak en gevolg; • overlegt indien nodig met andere leidinggevenden; • beslist of een aanpassing van het productieproces mogelijk is; • instrueert hierover de medewerkers. |
| Resultaat | Het productieproces verloopt zonder problemen. |
| 5.1 Dagelijks onderhouden van de machines | |
| Onderhoud en reparatie | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze de machines en apparatuur waarmee gewerkt wordt te onderhouden. |
| (VM) | |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • draagt zorg voor het dagelijks onderhoud van de machine/apparatuur zodat deze goed blijft werken; • onderhoudt de machine/apparatuur volgens de onderhoudsinstructies; • adviseert assistent-medewerkers bij storing aan hun machine; • neemt bij niet op te lossen storing contact op met de onderhoudsmonteur. |
| Resultaat | De machines en apparatuur zijn goed onderhouden. |
| 6.1 Instrueren van de medewerkers | |
| Leidinggeven | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze assistent-medewerkers te instrueren over de uit te voeren werkzaamheden. |
| (VM/SC) | |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • legt op een voor de assistent-medewerker duidelijke manier de werkzaamheden uit; • controleert of de assistent-medewerker de uitleg goed heeft begrepen; • grijpt tijdig in om nog extra uitleg te geven; • stimuleert de assistent-werknemer tot het leveren van kwaliteit en snelheid. |
| Resultaat | De instructie is duidelijk en is goed begrepen. |
| 8.1 Werken met oog voor veiligheid | |
| Veiligheid Arbo en Milieu | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze de regels toe te passen die gelden op het gebied van de veiligheid. |
| (VM) | |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • is op de hoogte van de binnen het bedrijf geldende veiligheidsregels; • neemt deze veiligheidsregels in acht; • is op de hoogte van de veiligheidsinstructies meegeleverd met de machines; • gaat volgens de aanwijzingen met de machines om. |
| Resultaat | Veilig werken. |
| 8.2 Ergonomisch verantwoord handelen | |
| Veiligheid Arbo en Milieu | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze de voorschriften uit te voeren ter voorkoming van lichamelijke klachten. |

| | |
|---|--|
| (VM) | |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • past de binnen het bedrijf geldende voorschriften toe op het gebied van ergonomie; • maakt een afweging tussen het belang van het bedrijf en het belang van de eigen gezondheid; • zoekt samen met de leidinggevende een oplossing, als er zich problemen dreigen voor te doen. |
| Resultaat | Lichamelijke klachten worden voorkomen. |
| 8.3 Toepassen van de milieuregels | |
| Veiligheid Arbo en Milieu | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze met apparatuur en stoffen om te gaan, volgens de bij het bedrijf geldende milieuregels. |
| (VM) | |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • volgt de instructies van het bedrijf op om op een milieuvriendelijke wijze met machines, afvalmateriaal en stoffen om te gaan. |
| Resultaat | Milieuvoorschriften worden toegepast. |
| 10.1 Beoordelen van voorbeeldproducten | |
| Kwaliteit | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze het monstervoorbeeld te analyseren en te beoordelen op het optimaal haalbare. |
| (VM) | |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • beoordeelt het voorbeeldmonster op kwaliteit • optimaliseert de kwaliteit door de machines anders in te stellen |
| Resultaat | Het monstervoorbeeld heeft de optimaal haalbare kwaliteit. |
| 10.1 Beoordelen van afwijkende producten | |
| Kwaliteit | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze de apart gehangen afwijkende kledingstukken te beoordelen. |
| (VM) | |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • beoordeelt de afwijking aan de kledingstukken • beslist samen met haar leidinggevende wat er met deze kleding moet gebeuren • draagt zorg voor het uitvoeren van de genomen beslissing |
| Resultaat | De afwijkende kledingstukken worden verder afgehandeld. |
| 10.2 Bewaken van de kwaliteit | |
| Kwaliteit | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze bij te dragen aan de kwaliteit van het geleverde product. |
| (VM) | |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • houdt zich aan de richtlijnen van het bedrijf om tot een kwalitatief hoogwaardig product te komen; • kent de vakhandelingen en beheerst de machines om tot een kwalitatief hoogwaardig product te komen; • bewerkt het monstervoorbeeld zodanig dat het resultaat duidelijk is • begeleidt de eerste vakhandeling en licht indien nodig de vakhandeling verder toe • stelt zichzelf de eis kwalitatief goed werk af te (laten) leveren en controleert de vakhandeling. |
| Resultaat | De werkopdracht is volgens de kwaliteitsnormen uit gevoerd. |
| 11.1 Communiceren met afdelingsmedewerkers | |
| Communicatie | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze met collega's te communiceren over het te leveren werk. |
| (SC) | |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • overlegt met de collega zodanig dat men elkaar begrijpt • komt samen met de collega tot een acceptabel resultaat van het overleg • schakelt bij twijfel de leidinggevende in |
| Resultaat | De communicatie staat een goed werkoverleg niet in de weg. |
| 11.2 Communiceren met de leidinggevende | |

| | |
|--|--|
| Communicatie (SC) | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze te communiceren met de leidinggevende over de kwaliteit van het werk . |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • stelt de vraag tijdig en op een duidelijke manier en kan deze indien nodig verder toelichten; • demonstreert aan de hand van een voorbeeld waarom hij/zij twijfelt aan de uitvoering van de opdracht • zoekt samen met de leidinggevende naar het antwoord op de vraag of een oplossing voor het probleem; • vraagt extra uitleg als het antwoord niet geheel duidelijk is. |
| Resultaat | De communicatie staat een goed werkoverleg niet in de weg. |
| 11.3 Communiceren met de technische dienst | |
| Communicatie (SC) | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze met de technische dienst te communiceren over de storing aan de machine. |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • brengt duidelijk de aard van de storing aan de monteur over; • controleert aan de hand van een proefstuk of de storing daadwerkelijk verholpen is. |
| Resultaat | De communicatie staat een goed werkoverleg niet in de weg. |
| 11.4 Communiceren met andere afdelingen | |
| Communicatie (SC) | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze met medewerkers van de afdeling inkoop te communiceren over de te bestellen fournituren. |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • heeft aantal en voorbeeld voorhanden voor de bestelling; • overlegt met de medewerker over datum en planning; • komt samen met de ander tot een acceptabel resultaat van het overleg; • schakelt bij twijfel de leidinggevende in. |
| Resultaat | De communicatie staat een goed werkoverleg niet in de weg. |
| 11.6 Registreren van opdrachtinformatie op de productieorder | |
| Communicatie (SC) | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze de uit te voeren bewerkingen duidelijk te registreren op het productiedocument. |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • vult de gegevens op de juiste plaats in; • draagt zorg voor het duidelijk en tijdig invullen van alle documenten en bestanden; • verwerkt de gegevens in de computerbestanden: <ul style="list-style-type: none"> - start het computerprogramma op de vereiste manier; - voert accuraat de gegevens in; - sluit na afloop het computerprogramma op de vereiste manier af. |
| Resultaat | Productiedocumenten zijn duidelijk en juist ingevuld. |
| 11.6 Registreren van opdrachtinformatie in het procesvoortgangstelsel | |
| Communicatie (SC) | De medewerker reconditionering is in staat om op adequate wijze de gegevens te registreren in het procesvoortgangstelsel. |
| Succescriteria | |
| Proces | <ul style="list-style-type: none"> • raadpleegt bij aanvang van de opdracht de status in het systeem • registreert na verwerking de veranderde status in het systeem • verwerkt de gegevens in de computerbestanden: <ul style="list-style-type: none"> - start het computerprogramma op de vereiste manier; - voert accuraat de gegevens in; - sluit na afloop het computerprogramma op de vereiste manier af. |
| Resultaat | Het procesvoortgangstelsel is tijdig en juist bijgehouden. |